

Сущность понятия «библиотечные технологии»

Для профессионального сознания представителей гуманитарных профессий характерно пренебрежительное отношение к технологиям, воспринимающимся ими как некоторое принуждение к действиям в определенной, жестко заданной последовательности. Возможно, сказывается представление о несовместимости, четкого соблюдения технологического процесса и профессионального творчества библиотекаря. Между тем, такое представление ошибочно. Поскольку содержание запросов всегда различно, следовательно, содержание услуг всякий раз имеет свою специфику, что предполагает обращение в каждом случае к разным элементам СБА (то есть – справочно-библиографический аппарат библиотеки), фонда, выбор индивидуальной методики подхода к абоненту, т.е. возможности для творчества остаются весьма многоплановыми.

Что же такое библиотечная технология?

Библиотечная технология (БТ) – это совокупность процессов и операций, обеспечивающих нормальное функционирование библиотек.

БТ включает разнообразные приемы, методы и средства ее осуществления, что связано с многофункциональностью библиотечной деятельности и, соответственно, многообразием технологических подходов и решений, необходимых для реализации ее различных направлений.

Многофункциональность работы библиотеки требует ее подразделения на *технологические циклы*, каждый из которых объединяет совокупность процессов и операций, связанных с осуществлением одного из направлений библиотечной деятельности:

- обслуживание читателей;
- формирование и организация библиотечных фондов;
- создание информационно-поисковых систем;
- информационно-библиографическая деятельность;
- методическая деятельность;
- научно-исследовательская работа и т.д.

Каждый цикл включает в себя совокупность *технологических процессов, под которыми понимаются операции, необходимые для выполнения определенного вида библиотечных работ.*

Библиотечные процессы в свою очередь распределяются на *операции*, каждая из которых завершает определенную стадию в технологическом процессе.

Операции в свою очередь разделяются на *элементы*. Для анализа библиотечных операций важным является выделение из основной технологии тех элементов, которые предшествуют завершению операции и завершают ее.

Выделение циклов, процессов и операций необходимо для анализа состояния работы в библиотеке и ее совершенствования, для нормирования библиотечного труда, для проектирования библиотечных зданий и планировки библиотечных помещений.

Вопрос 1. Организация справочно-библиографического аппарата библиотеки

Общее понятие о справочно-библиографическом аппарате библиотеки

Справочно-библиографический аппарат (СБА) – это комплекс взаимосвязанных и дополняющих друг друга частей, предназначенных для многоаспектного отражения и раскрытия фонда библиотеки, обеспечения читателей нужной им информацией и содействия профессиональной библиотечно-библиографической деятельности.

Качество СБА определяет уровень всей работы библиотеки, и в первую очередь библиографической. В настоящее время не все библиотеки могут приобрести компьютеры и создать автоматизированный СБА. Поэтому сосуществуют различные варианты СБА – *традиционный* (в библиотеках, где основные библиографические процессы не компьютеризированы) и *автоматизированные* (в библиотеках, внедривших компьютеризацию и автоматизацию технологических процессов).

Состав, объем, содержание, структура и особенности организации СБА определяются статусом библиотеки, спецификой региона (области, города, района, микрорайона), фондами библиотеки и читательскими запросами. Как правило, для справочно-библиографического обслуживания каждая библиотека имеет *специальный отдел*, в котором в дополнение к системе каталогов и карточек собраны все имеющиеся в библиотеке справочные издания, позволяющие ответить на вопросы и подобрать литературу по определенной теме, уточнить автора и название произведения и т.д.

В универсальных библиотеках СБА отражает издания и публикации по всем отраслям знания и обеспечивает информацией о них всех читателей. Такая универсальность не исключает необходимости уделять приоритетное внимание формированию тех подразделений СБА, которые в наибольшей степени отвечают профилю данной библиотеки, культурно-историческим, географическим и прочим особенностям того региона, где она находится.

Традиционный СБА состоит из трех основных частей:

- 1) системы библиотечных каталогов, оптимальной для конкретной библиотеки;
- 2) системы картотек;
- 3) справочно-библиографического фонда.

В библиотеках, где выдают большое количество справок по разным запросам читателей и пользователей, организуется и ведется *фонд выполненных библиографических справок* (по существу он представляет собой фонд неопубликованных библиографических пособий – библиографических списков).

Каталоги и картотеки

Каталоги и картотеки – это принадлежность любой библиотеки. Под каталогом понимается перечень документальных источников информации, имеющихся в фонде данной библиотеки. Систему каталогов (греч. *katalogos* – список) образуют обычно алфавитный, систематический и предметный каталоги (если в библиотеке значительную часть фонда составляют книги по технике, медицине и др.), а также краеведческий каталог. Организуются и другие каталоги. Например, в Мурманской ОУНБ, кроме алфавитных, систематических и краеведческих каталогов, ведут каталоги нотных изданий, нормативно-технических документов, музыкальных аудиоматериалов (алфавитный и систематический, которые включают библиографические описания фонодокументов: грампластинок, магнитных записей, компакт-дисков) и др.

Назначение каталогов заключается в том, чтобы раскрыть фонды в различных аспектах – по видам документов, по авторам и заглавиям, по содержанию и иным признакам с учетом принадлежности изданий к определенному подразделению библиотеки (читальному залу, абонементу и т.д.).

Таким образом, читательские каталоги, носящие справочно-рекомендательный характер, бывают трех видов: алфавитный, систематический и алфавитно-предметный.

Алфавитный каталог занимает ведущее место. По нему можно определить, какие произведения того или иного автора имеются в библиотеке. Алфавитный каталог называется так потому, что его карточки расположены в алфавитном порядке фамилий авторов или

заглавий произведений, если автор не указан. Благодаря этому все книги одного автора (индивидуального или коллективного) собраны в одном месте. Но в некоторых случаях возможны отступления от алфавитного принципа.

Материалы законодательного характера (правительственные постановления, указы, декреты и т.д.) нужно искать в каталоге под названием страны или республики. Таким образом, карточки алфавитного каталога расставлены по первому слову библиографического описания книги: фамилия автора или название книги, не имеющей автора. Если первые слова совпадают, карточки расставляются по второму слову, при совпадении вторых слов – по третьему и т.д. На разделителях алфавитного каталога указываются буквы алфавита, фамилии наиболее известных авторов и наименования учреждений.

Основным в российских библиотеках является *систематический каталог*. Карточки в нем сгруппированы в логическом порядке и расположены по отраслям знаний. Этот каталог позволяет подобрать литературу по определенным отраслям знаний, причем с его помощью можно постепенно сужать границы интересующих вас вопросов. Каталог позволяет также определить книги, имеющиеся в библиотеке по той или иной теме, или узнать автора и точное название книги, если известно только ее содержание.

В систематическом каталоге библиографические сведения приведены в систему знаний на основе применения специальной библиотечной классификации. Наиболее широко используется Универсальная десятичная классификация (УДК). Используется также и отечественная Библиотечно-библиографическая классификация (ББК) в крупнейших универсальных библиотеках России. Архивными учреждениями и государственными архивами нашей страны составлено несколько своих классификационных схем систематического типа. Среди них «Схема единой классификации документальных материалов в каталогах государственных архивов» и др.

Ключом к систематическому каталогу является *алфавитно-предметный каталог*. В нем в алфавитном порядке перечисляются наименования отраслей знаний, отдельных вопросов и тем, по которым в отделах и подотделах систематического каталога собрана литература, имеющаяся в библиотеке.

Предметный каталог. Задачей этого каталога, так же, как и систематического, является группировка литературы по ее содержанию. Однако в отличие от систематического каталога литература по тому или иному вопросу в нем объединена едиными рубриками, вне зависимости от того, с каких позиций они изложены. Поэтому в предметном каталоге в одном месте находятся материалы, которые в систематическом каталоге были бы разбросаны по различным ящикам. Рубрикация предметных каталогов производится в соответствии с «Рубрикаторами», имеющимися по всем отраслям знаний. Каждый вопрос, выделенный в виде рубрики, в предметном каталоге получает словесную формулировку, составленную таким образом, чтобы основное понятие определялось первым словом.

Рубрики предметного каталога расставлены, как правило, в порядке алфавита первых слов, поэтому в одном алфавитном ряду оказываются предметы, логически между собой не связанные. Предметные каталоги имеются только в крупных и специализированных библиотеках. Книги перечисляются в алфавитном порядке вопросов, составляющих содержание отдельных тем и проблем. Эти каталоги дополняют систематический каталог и напоминают энциклопедические словари.

Картотека – перечень всех материалов, выявленных по какой-то определенной тематике. Их, как правило, несколько, и речь обычно идет не просто о каталогах и картотеках, а о системе каталогов и картотек, где они взаимосвязаны и взаимно дополняют друг друга. Картотеки в составе традиционного СБА играют существенную роль, так как в них сосредоточен богатейший запас разнообразной информации. Библиотеки формируют

систему картотек с учетом своей специфики и возможностей (тем более, что в настоящее время их виды и количество не регламентируются, как раньше, специальными инструкциями и положениями).

Чаще всего организуются и ведутся:

- общие (или универсальные) библиографические картотеки – систематическая картотека статей (СКС), или главная справочная картотека (ГСК), или главная информационная картотека (ГИК);
- тематические картотеки;
- краеведческие картотеки;
- специальные картотеки (заглавий художественных произведений, рецензий, персональные, картотеки произведений изобразительного искусства и пр.).

Например, в Санкт-Петербургской ЦГПБ им. В.В. Маяковского система картотек представлена *главной информационной картотекой – ГИК*, которая отражает материалы по всем отраслям знания и которая является предметно-тематической по структуре, краеведческими картотеками («Санкт-Петербург», «Литературный Санкт-Петербург»), *тематической картотекой художественной литературы, картотекой заглавий художественных произведений, картотекой публикаций художественных произведений, рецензий* и др. Всего в этой библиотеке насчитывается около 30-ти картотек, включая вспомогательные: ключ персоналий (который помогает установить деления ГИК и СК, отражающие материалы о конкретных лицах), ключ организаций и ключ топонимики Санкт-Петербурга (вспомогательные к краеведческим картотекам) и др.

Во избежание существенных потерь информации родственные деления картотек различных видов связаны, как правило, системой ссылок. Кроме того, картотеки и каталоги (прежде всего СК, общая библиографическая, краеведческая и тематические картотеки, если они ведутся) должны быть взаимосвязаны и дополнять друг друга. Это достигается с помощью ссылок на аналогичные деления СК и картотек в *едином алфавитно-предметном указателе (АПУ)*, в котором предусматриваются также персоналии (о каждом лице приводятся фамилия, инициалы и область деятельности). АПУ регулярно дополняется новыми понятиями и персональными рубриками, что повышает его поисковые возможности и обеспечивает наибольшую эффективность использования каталогов и картотек.

Таким образом, система каталогов и картотек (в традиционном варианте) – это часть СБА библиотеки, представляющая собой совокупность планомерно организованных, взаимосвязанных и дополняющих друг друга карточных каталогов и картотек.

Отличие каталогов от картотек состоит в следующем. Каталоги строго соответствуют фонду библиотеки, а для аналитической обработки и последующего отражения в картотеках из общего фонда отбираются наиболее ценные в информационном отношении издания (с учетом спроса читателей). Например, ЦГПБ им. В.В. Маяковского выписывает около 600 наименований газет и журналов, а в ГИК отражаются материалы из 100 (именно столько расписываются в ИБО). Кроме того, картотеки могут содержать сведения о материалах, которых уже нет в библиотеке, т.е. издания давно списаны. Репертуар расписываемых изданий ежегодно просматривают и корректируют с учетом читательского спроса.

Справочно-библиографический фонд (СБФ) – это часть традиционного СБА, которая включает издания и материалы, содержащие разнообразную информацию и необходимые для осуществления всех процессов библиографической деятельности. В состав СБФ из общего фонда библиотеки выделяются следующие издания:

- официальные периодические и непериодические издания («Собрание законодательства Российской Федерации», сборники материалов «Библиотека и закон»,

современные издания сборников, содержащих тексты официальных документов: указы Президента РФ, законы, постановления Правительства РФ, периодические издания, в которых регулярно публикуются документы и распоряжения местного самоуправления и др.);

- некоторые научные издания по различным отраслям знания, в которых имеются прикнижные и внутрикнижные библиографические списки и указатели;
- новые учебные издания (учебные программы и учебники, в первую очередь по общественным наукам);
- научно-популярные книги, содержащие, например, новейшую информацию по отдельным областям естествознания или медицины, а также списки дополнительной литературы по теме;
- справочные издания различного целевого назначения: энциклопедии и энциклопедические словари (универсальные и отраслевые), справочники (тематические, биографические, статистические и др.), словари (терминологические, биографические), путеводители;
- информационные и библиографические издания крупнейших центров федерального и регионального уровней (с учетом потребностей и возможностей библиотеки);
- практические и методические издания (по организации и методике библиотечно-библиографического обслуживания и другим специальным вопросам);
- журналы и периодические сборники по библиотечному делу и библиографии.

Фонд выполненных библиографических справок

Фонд выполненных библиографических справок – это часть СБА, представляющая собой собрание ранее выполненных письменных библиографических справок(прежде всего тематических). В таком фонде хранятся копии ответов на сложные разовые запросы читателей, потребовавшие библиографических разысканий и консультаций со специалистами, а также копии справок по актуальным, неоднократно повторяющимся запросам на политические и научные темы. Эти справки могут представлять интерес для многих читателей, причем не только данной библиотеки. Этот фонд выполненных справок имеет служебное назначение.