

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Академия подготовки главных специалистов»

«Утверждаю»
ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»



/ Алексеев В.М. /

1 июля 2015 г.
(ред. от 01.06.2019)

ПРАВИЛА ПРИЕМА
действующие в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования
«Академия подготовки главных специалистов»

Краснодар

Настоящие Правила приема определяют порядок приема обучающихся в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия подготовки главных специалистов» (далее – Академия).

1. Общие положения

1. Правила приема (далее – Правила) разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ, Приказа Минобрнауки России № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», других нормативных правовых актов в действующих редакциях, Устава Академии, утвержденного протоколом № 1 учредительного собрания от 05.03.2015 г.

1.2. Заказчики, обучающиеся, Академия являются сторонами образовательного (учебного) процесса.

1.2.1. Заказчиками обучения в Академии (далее – заказчиками) являются лица:

- оформившие заявки и договора (контракта) на получение образовательных (учебных) услуг;
- принявшие на себя обязательство оплатить образовательные (учебные) услуги.

Заказчик и обучающийся могут выступать в одном лице.

1.2.2. Обучающимися в Академии (далее – обучающиеся, учащиеся) являются непосредственные получатели образовательных (учебных) услуг, оказываемых Академией: заказчики либо лица, направленные заказчиками на обучение по заявкам или договорам (контрактам) образовательных (учебных) услуг.

1.2.2.1. В Академии обучаются обучающиеся двух подуровней:

1) Слушатели – лица, предоставившие копии либо скан-копии документов о законченном высшем и (или) среднем профессиональном образовании либо справку о том, что они получают высшее образование и (или) среднее профессиональное образование, и обучающиеся в Академии по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, предусматривающим итоговую аттестацию с выдачей документа о дополнительном профессиональном образовании.

2) Прочие учащиеся – лица, своевременно не предоставившие копии либо скан-копии документов о законченном высшем либо среднем профессиональном образовании либо справку о том, что они получают высшее образование и (или) среднее профессиональное образование, либо обучающиеся по дополнительным общеобразовательным программам, не предусматривающим итоговую аттестацию с выдачей документа о дополнительном профессиональном образовании.

1.2.3. Завершает по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки сдача зачёта в устной форме по билетам или тестовой форме, путем выполнения письменного итогового теста.

1.2.4. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, своевременно предоставившим все необходимые копии либо скан-копии документов, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

2. Общие правила приема

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются (слушатели):

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы (прочие учащиеся).

2.3. В Академию принимаются лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации.

2.4. Прием слушателей в Академию производится по:

- личной заявке на основе лично заключенного договора (контракта) на оказание образовательных услуг;
- заявке заказчика на основе заключенного с заказчиком договора (контракта) на оказание образовательных услуг.

2.5. Прием документов для зачисления на обучение обучающихся (слушателей) в Академию проводится в течение всего календарного года:

- посредством дистанционных технологий круглосуточно;
- в помещениях Академии в рабочие дни с 11-00 до 17-00 ч. по предварительной записи по телефону.

2.6. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Плата за обучение до начала обучения:

- не вносится бюджетными учреждениями, а также отдельными категориями юридических лиц в случае дистанционного обучения и аудиторных занятий, проводимых в аудиториях Академии;
- вносится в остальных случаях в размере не менее 30% при только дистанционном обучении, не менее 50% при наличии аудиторных занятий.

2.7. Комплектование групп, обучающихся по конкретной образовательной программе производится Академией на основе заявок и заключенных договоров в соответствии с утвержденным расписанием занятий и

(или) индивидуальным учебным планом обучающегося.

2.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение при отсутствии противопоказаний для занятий по направленностям образовательных программ в Академии.

3. Прочие положения

3.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Академии о приеме лица на обучение в Академию.

3.2. Учащиеся принимаются в Академию на основе положительной резолюции ректора на заявку либо договор (контракт) на оказание образовательных (учебных) услуг.

3.3. Зачисление слушателей в Академию производится приказом ректора о зачислении в слушатели Академии на основе:

- копии либо скан-копии документов, удостоверяющих личность, гражданство слушателей,
- копии либо скан-копии документов о законченном высшем либо среднем профессиональном образовании слушателей;
- внесения оплаты заказчиками, обязанными внести предоплату в соответствии с п. 2.6. настоящих Правил;
- полной компенсации фактически понесенных Академией расходов, связанных с исполнением обязательств по договору (контракту).

3.4. При приеме слушателей Академия знакомит их с Уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами регламентирующими Академию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также размещает в открытом доступе эти документы и информацию на сайте Академии в сети «Интернет».

3.5. С каждым обучающимся (слушателем) или с заказчиком до начала обучения заключается договор, в котором определяются права и обязанности сторон во время обучения, срок обучения и квалификация, присуждаемая по окончании обучения, форма обучения, порядок и размеры оплаты за обучение, а также иные положения, предусмотренные действующим законодательством.

3.6. Обучение начинается со дня, указанного в договоре (контракте) на оказание образовательных (учебных) услуг или определенного приказом о зачислении слушателей на обучение.

3.7. За неисполнение или нарушение Устава Академии, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Академии слушатель может быть отчислен из Академии.

4. Правила конкурсного отбора

4.1. Конкурс при приеме слушателей в Академию не проводится.