

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Академия подготовки главных специалистов»

Повышение квалификации / Профессиональная переподготовка:
«Бухгалтерский учёт»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин и их основные модули
Модуль 1	Содержание и функции бухгалтерского учёта
Модуль 2	Учёт денежных средств и денежных документов
Модуль 3	Учёт расчётов
Модуль 4	Учёт основных средств и нематериальных активов
Модуль 5	Учёт материально-производственных запасов
Модуль 6	Учёт затрат на производство продукции
Модуль 7	Учёт выпуска и продажи готовой продукции
Модуль 8	Учёт труда, заработной платы и расчётов с персоналом по оплате труда
Модуль 9	Учёт фондов, резервов и финансовых результатов
Модуль 10	Бухгалтерская отчётность
11	Итоговая аттестация:
11.1	Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы

ПРОГРАММА

«Бухгалтерский учёт»

Модуль 1. Содержание и функции бухгалтерского учёта (1 час)

Понятие бухгалтерского учёта. Сущность, цели и задачи бухгалтерского учёта.

Субъекты и объекты бухгалтерского учёта, как составляющие бухгалтерского учёта.

Четырёхуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учёта в Российской Федерации.

Основные элементы классической системы ведения бухгалтерского учёта. Принципы выбора критериев бухгалтерского учёта.

Ответственность за организацию бухгалтерского учёта на предприятии. Основные функции, выполняемые бухгалтерией.

Модуль 2. Учёт денежных средств и денежных документов (2 часа)

Задачи, цели и принципы учёта денежных средств.

Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Учёт денежных средств в кассе.

Порядок открытия расчётного счёта в кредитной организации. Учет денежных средств на расчётном счёте.

Учёт денежных средств в пути и денежных документов.

Учёт валютных операций. Особенности учёта валютных средств в кассе. Учет курсовых и суммовых разниц. Аналитический и синтетический учёт денежных средств.

Модуль 3. Учёт расчётов (2 часа)

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Организация расчетов в современных условиях. Виды и формы расчетов. Расчетные документы.

Учет расчетных операций с поставщиками и покупателями.

Аналитический и синтетический учёт расчетов с подотчетными лицами.

Порядок учёта расчётов по недостачам и возмещению ущерба.

Учет расчётов по нетоварным операциям.

Организация учёта заемных средств. Условия кредитования. Учет кредитов банка.

Модуль 4. Учёт основных средств и нематериальных активов (4 часа)

Понятие, классификация и задачи учёта основных средств и нематериальных активов.

Порядок оценки основных средств и нематериальных активов.

Документальное оформление и учёт движения основных средств и нематериальных активов.

Порядок начисления и учёт амортизации внеоборотных активов. Учёт затрат по ремонту основных средств

Организация и учёт операций по аренде основных средств. Учёт переоценки основных средств.

Особенности проведения инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в учёте результатов инвентаризации.

Модуль 5. Учёт материально-производственных запасов (4 часа)

Понятие, классификация, оценка и задачи учёта материально-производственных запасов.

Порядок документального оформления движения сырья и материалов.

Синтетический и аналитический учёт движения материально-производственных запасов. Учет производственных запасов на складе и в бухгалтерии.

Особенности инвентаризации материальных запасов. Отражение результатов инвентаризации в учёте.

Переоценка производственных запасов.

Модуль 6. Учёт затрат на производство продукции (6 часов)

Понятие издержек производства и себестоимости продукции. Состав затрат на производство продукции. Классификация затрат.

Система счетов для учёта затрат на производство.

Порядок включения в себестоимость продукции прямых затрат и отражение их в учёте.

Порядок учёта, распределения и включения в себестоимость затрат по обслуживанию производства и управления.

Учёт непроизводительных расходов и потерь.

Учёт расходов будущих периодов

Оценка и учёт незавершенного производства.

Модуль 7. Учёт выпуска и продажи готовой продукции (2 часа)

Понятие, состав и оценка готовой продукции.

Порядок сдачи и приема готовой продукции на склад. Учёт выпуска готовой продукции из производства.

Определение момента продажи продукции. Документальное оформление продажи продукции.

Учёт расходов, связанных с продажей готовой продукции.

Учёт отгрузки и сбыта готовой продукции.

Порядок формирования и учета финансового результата от реализации продукции.

Модуль 8. Учёт труда, заработной платы и расчётов с персоналом по оплате труда (8 часов)

Регулирование трудовых отношений. Формы, системы и виды оплаты труда. Состав и характеристика фонда оплаты труда.

Документальное оформление и порядок начисления заработной платы за отработанное время.

Оплата труда в связи с отклонениями от нормальных условий работы.

Документальное оформление и порядок начисления заработной платы за время отпуска.

Порядок расчёта пособий по временной нетрудоспособности.

Виды удержаний из оплаты труда. Учет отчислений на социальное страхование и обеспечение.

Синтетический учёт расчетов по оплате труда.

Модуль 9. Учёт фондов, резервов и финансовых результатов (3 часа)

Учет уставного капитала. Учет расчетов с учредителями.

Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.

Учет фондов специального назначения и целевого финансирования.

Порядок формирования финансовых результатов отчетного года. Учёт финансовых результатов.

Учёт распределения и использования прибыли.

Модуль 10. Бухгалтерская отчетность. (4 часа)

Понятие, характеристика и значение бухгалтерской отчетности. Пользователи отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности.

Состав бухгалтерской отчетности.

Заключительные работы перед составлением баланса.

Характеристика форм бухгалтерской отчетности.

Порядок составления и представления финансовой отчетности.

Сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность.

Использование данных отчетности в аналитической и плановой работе организаций.

Итоговая аттестация (2 часа).

Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы.